

**Guardia di Finanza****REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO DEI REPARTI SPECIALI**
Ufficio Amministrazione – Sez. Acquisti**DETERMINA DI AFFIDAMENTO**

OGGETTO: **Cap. 4230-4264-4273 p.g. 27 – 2021 –** Acquisto materiale vario igienico per le esigenze del Comando Unità Speciali.
Rda nr. RM037PPC2021214050.

IL COMANDANTE DEL REPARTO

PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata dal Comando Unità Speciali – Uff. Pers. e AA.GG. – Sez. Pianif., Program. e Contr. di Gestione – con foglio nr. 45311/2021 del 12/04/2021;

VISTA la nota nr.50472 del 21/04/2021 dell'Ufficio Logistico - Sezione Commissariato e Armamento;

RITENUTO di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento;

CONSTATATO che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

CONSIDERATO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici";

RITENUTO di attivare una procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 1, comma 2, lett. A) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 (cd. "Decreto semplificazioni") convertito con Legge nr. 120 del 11 settembre 2020;

DATO ATTO che a seguito di una ricerca informale di mercato, per l'acquisto del materiale indicato in oggetto, è stato richiesto un preventivo di spesa alla società "ALPHA MEDICAL SRLS." con sede in Fiumicino (RM) - Via Marina di Pisa nr.14 – P.I. 15664011002;

TENUTO CONTO dell'esito dei controlli effettuati tramite l'acquisizione delle annotazioni presenti sul casellario ANAC, nonché del DURC emesso dall' INAIL;

APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI, in quanto trattasi di mera fornitura di materiale;

TENUTO CONTO che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico;

- VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440 recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO il D.M. 14 dicembre 2005, n. 292, "Regolamento di amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza";
- VISTA la Determinazione del Comandante Generale attuativa del regolamento di amministrazione approvato con D.M. n. 292 del 14.12.2005. n. 9000, datata 24 gennaio 2006;
- VISTO il D.M. 24/10/2014, n. 181 "Regolamento recante il Capitolato generale d'onori per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";
- VISTA la circolare del Comando Generale – Ufficio del Sottocapo di Stato Maggiore e Affari Generali n. 127258, datata 20 aprile 2016, recante "Manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e dell'archivio della Guardia di Finanza – Edizione 2016";
- VISTA la circolare del Comando Generale – Ufficio del Sottocapo di Stato Maggiore e Affari Generali n. 264629, datata 19 ottobre 2020, recante "Istruzioni per la trattazione della corrispondenza della Guardia di Finanza";
- DATO ATTO che il contraente individuato per la fornitura del materiale in argomento, è stato selezionato, nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione degli inviti e degli affidamenti agli operatori economici;
- VISTA la Determina n. 140 in data 1° marzo 2021 del Comandante del Reparto T.L.A. dei Reparti Speciali;
- VISTI:
- l'art. 1 comma 130 della L. 30/12/2018 nr. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato i vincoli oltre la quale vi è l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA);
 - l'art. 26, comma 6 del d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
 - l'art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
 - gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";
- VISTA la determinazione del Comandante Generale n. 56974, in data 21 febbraio 2017, "Provvedimento attributivo di competenze amministrative";
- VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165,

D E T E R M I N A

- ❖ di autorizzare il Capo Gestione Amministrativa ad attivare la procedura finalizzata all'acquisto di materiale vario igienico dettagliatamente descritto nell'Allegato 1, formato da nr. 1 pagina, ad opera della società "ALPHA MEDICAL SRLS." con sede in Fiumicino (RM) - Via Marina di Pisa nr.14 – P.I. 15664011002;
- ❖ di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 del Codice dei Contratti Pubblici, il Magg. Filippo Costa;
- ❖ la nomina del Lgt. Danilo Bernardi, quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, del D.M. 7 marzo 2018, n. 49, e del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181;
- ❖ di impegnare la spesa complessiva di € 4.892,20 (iva inclusa) sui capitoli 4230-4264-4273 p.g. 27 di bilancio dell'esercizio finanziario 2021;
- ❖ di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
- ❖ di disporre la pubblicazione sul sito dell'Ente della documentazione contemplata dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016.
- ❖ che la presente autorizzazione venga conservata:
 - quale documento informatico:
 - nel sistema di memorizzazione del protocollo informatico della Guardia di Finanza;
 - su due distinti supporti digitali custoditi presso la Sezione Acquisti;
 - in copia analogica:
 - nel registro degli atti amministrativi di cui all'art. 11 della Determinazione n. 9000/2006;
 - allegata al titolo di spesa.

F.to
P.P.V.
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Filippo Costa)

F.to
IL COMANDANTE DEL REPARTO
(Gen.B. Vincenzo Vellucci)